

Membangun Aplikasi Agenda Kegiatan Pimpinan dan Manajemen Politeknik Negeri Pontianak Berbasis *Web*

Muhammad Hasbi^{*1}, Neny Firdyanti², Safri Adam³

^{1,2}Politeknik Negeri Pontianak; Jl. Jenderal Ahmad Yani, Bansir Laut, Pontianak

³Jurusan Elektro, Politeknik Negeri Pontianak, Pontianak

e-mail: ^{*1}muhammad.hasbi@gmail, ²nenyfirdyanti@gmail.com, ³safriadam@polnep.ac.id

Abstrak

Aplikasi Agenda Kegiatan Pimpinan dan Manajemen Politeknik Negeri Pontianak berbasis *web* ini ditujukan untuk memberikan informasi mengenai kegiatan yang dilakukan jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut serta diharapkan dapat menjadi sarana yang memungkinkan *civitas academica* dan *stakeholder* untuk membuat janji temu. Dalam pengembangan aplikasi ini digunakan model *Waterfall* dengan tahapan-tahapan yang terdiri dari analisis kebutuhan perangkat lunak yang ditujukan untuk mengumpulkan kebutuhan spesifik perangkat lunak yang akan digunakan, desain perangkat lunak termasuk struktur data, arsitektur perangkat lunak, representasi antarmuka dan prosedur pengodean, pembuatan kode program untuk menerjemahkan desain ke dalam program perangkat lunak, serta pengujian perangkat lunak dari segi logik dan fungsional. Pengguna aplikasi ini adalah unsur pimpinan mulai dari Direktur dan jajaran Wakil Direktur, para Kepala Bagian, Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran, Auditor, Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, para Kepala Unit Penunjang Akademik, Kepala Unit Kerjasama, Koordinator Urusan Sumber Daya Institusi, Komunikasi dan Informasi, Kepala Kantor Urusan Internasional, Ketua Jurusan, Sekeretaris Jurusan, Koordinator Program Studi D-4, Koordinator Program Studi D-3, Koordinator Program Studi D-2, Koordinator Program Studi D-1, Kepala Laboratorium, Kepala Bengkel, Dosen, serta staf. Aplikasi ini dibuat menggunakan *Laravel* sebagai *framework* serta *Maria DB* untuk pengelolaan basisdatanya.

Kata kunci : Aplikasi, *Waterfall*, *Laravel*, *Framework*, *MariaDB*

Abstract

This *web-based Pontianak State Polytechnic Leadership and Management Activity Agenda application* is intended to provide information regarding activities carried out by the leadership and management of the Polnep and is expected to be a means that allows the academic community and stakeholders to make appointments. In developing this application, the *Waterfall model* used with stages consisting of software requirements analysis aimed at gathering specific requirements for the software to be used, software design including data structures, software architecture, interface representation and coding procedures, and creation of program code. To translate designs into software programs, as well as testing software from a logical and functional perspective. Users of this application are elements of leadership starting from the Director and Deputy Directors, Heads of Departments, Heads of the Center for Quality Assurance and Learning Development, Auditors, Heads of the Center for Research and Community Service, Heads of Academic Support Units, Heads of Cooperation Units, Coordinators for Institutional Resources Affairs, Communication and Information, Head of International Affairs Office, Head of Department, Secretary of Department, Coordinator of D-4 Study Program, Coordinator of D-

3 Study Program, Coordinator of D-2 Study Program, Coordinator of D-1 Study Program, Head of Laboratory, Head of Workshop, Lecturers and staff. This application was created using Laravel as a framework and Maria DB for database management.

Keywords: Application, Waterfall, Laravel, Framework, MariaDB

1. PENDAHULUAN

Politeknik Negeri Pontianak (Polnep) merupakan sebuah sistem Pendidikan Tinggi jalur profesional yang menekankan penguasaan dan pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi untuk mendukung era industrialisasi. Jajaran Pimpinan Polnep terdiri dari Pimpinan Direktorat yang terdiri dari Direktur dan 4 Wakil Direktur; Satuan Pengawasan Internal; Pimpinan Jurusan yang terdiri dari Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Koordinator Program Studi, Kepala Laboratorium dan Kepala Bengkel; Pimpinan Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan, serta Bagian Keuangan dan Umum; Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran; Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat; Unit Penunjang Akademik (UPA), serta Unit Kerjasama.

Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep dalam kesehariannya memiliki tugas-tugas yang harus dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2023 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Politeknik Negeri Pontianak [1].

Dalam pelaksanaan tugasnya Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep disibukkan dengan berbagai agenda kegiatan baik di lingkungan Polnep ataupun di luar lingkungan Polnep. Sehingga seringkali *civitas academica* dan *stakeholder* yang ingin menemui terkendala karena ketidaktahuan kegiatan yang sedang dilakukan oleh Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut. Untuk mengatasi permasalahan ini diperlukan sebuah aplikasi yang dapat memberikan informasi mengenai kegiatan yang dilakukan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep berkaitan dengan tugas-tugas yang dibebankan kepadanya serta keberadaan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut. Selain itu juga dibutuhkan suatu sarana yang memungkinkan *civitas academica* dan *stakeholder* untuk membuat janji temu dengan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut.

2. METODE

Penelitian ini dilaksanakan dengan menggunakan metode pengembangan perangkat lunak model *Waterfall* dengan tahapan-tahapan sebagai berikut [2]:

1. Analisis kebutuhan perangkat lunak. Merupakan tahapan awal yang dilakukan untuk untuk menspesifikasikan perangkat lunak yang akan digunakan.

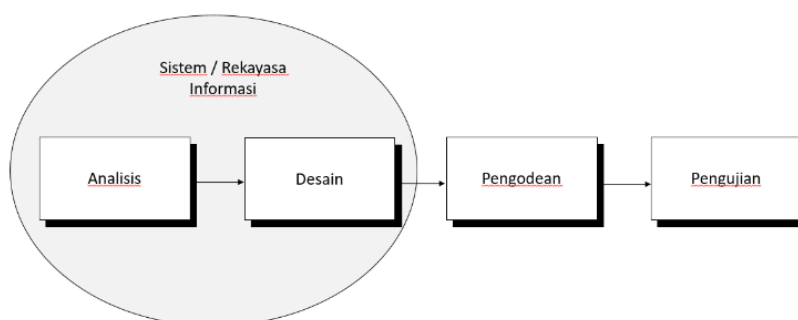
Pengumpulan data yang merupakan bagian dari tahapan ini dilakukan dengan metode berikut:

- a. Observasi, yaitu proses mengamati kegiatan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep. Hal ini ditujukan untuk menentukan data-data kegiatan yang dilakukan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep berkaitan dengan tugas-tugas yang dilaksanakan.
- b. Wawancara kepada pihak Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep, untuk mengetahui aktifitas-aktifitas yang sering dilakukan di dalam maupun di luar kampus. Serta kepada pihak *civitas academica* dan *stakeholder* untuk mengetahui pengalaman mereka berkaitan dengan keperluan untuk menemui Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep dan keluhan-keluhan yang mereka rasakan.
- c. Studi Literatur, dengan mempelajari referensi-referensi pendukung untuk mendapatkan metode pengembangan aplikasi yang tepat, serta mempelajari penelitian-penelitian yang telah dilakukan untuk mendapatkan gambaran terhadap proses pelaksanaan penelitian yang akan dilakukan.

Dari pengumpulan data awal yang telah dilakukan, direncanakan aplikasi yang dibuat akan berbasis *web* yang responsif sehingga Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep dapat mengorganisir kegiatannya dan *civitas academica* serta *stakeholder* bisa memperoleh

informasi mengenai kegiatan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep serta dapat melakukan janji temu dengan memanfaatkan aplikasi menggunakan perangkat *mobile* yang mereka miliki.

2. Desain perangkat lunak. Pada tahapan ini dilakukan perancangan perangkat lunak termasuk struktur data, arsitektur perangkat lunak, representasi antarmuka, dan prosedur pengodean. Tahap ini menerjemahkan kebutuhan perangkat lunak dari tahap analisis kebutuhan ke representasi desain agar dapat diimplementasikan menjadi program pada tahap selanjutnya. Hasil analisa kebutuhan perangkat yang telah dilakukan pada langkah sebelumnya akan menjadi dasar perancangan basis data dan antarmuka pengguna yang akan diterapkan.
3. Pembuatan kode program. Tahapan ini merupakan tahapan penerjemahan desain ke dalam program perangkat lunak. Hasil dari tahapan ini adalah program komputer sesuai dengan desain yang telah dibuat. Proses pembuatan aplikasi akan menggunakan Laravel sebagai *framework*, sedangkan untuk pengelolaan data akan digunakan MariaDB sebagai manajemen basis data.
4. Pengujian. Tahapan ini fokus pada pengujian perangkat lunak dari segi logik dan fungsional untuk memastikan bahwa semua bagian sudah diuji dengan benar dengan tujuan untuk meminimalisir kesalahan dan memastikan keluaran yang dihasilkan sesuai dengan yang diinginkan.



Gambar 1. Model *Waterfall* dalam Pengembangan Aplikasi

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

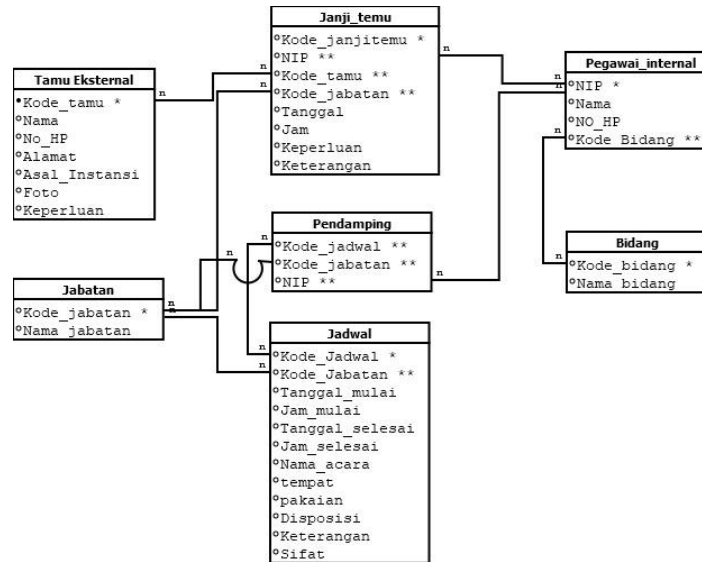
1. Analisis

Tahapan analisis dilakukan dengan menggunakan metode pengumpulan data yang diawali dengan proses observasi, kemudian diikuti dengan wawancara dan studi literatur. Hasil dari proses ini diperoleh Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2023 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Politeknik Negeri Pontianak [1] yang menyatakan bahwa Susunan Organisasi Polnep terdiri dari Senat, Pimpinan, Satuan Pengawasan Internal, dan Dewan Penyantun. Dari susunan organisasi tersebut diperoleh analisis kebutuhan pengguna (*user*) aplikasi yang terdiri dari Pimpinan dan Satuan Pengawasan Internal, karena keduanya berkaitan dengan proses manajemen di Polnep. Pimpinan yang akan menjadi *user* terdiri dari Direktur, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Perencanaan, Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum, Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan dan Alumni, Wakil Direktur Bidang Kerja Sama, Kepala Bagian Akademik, Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan, Bagian Keuangan dan Umum, Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran, Auditor, Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Kepala Unit Penunjang Akademik Perpustakaan, Kepala Unit Penunjang Akademik Teknologi Informasi dan Komunikasi, Kepala Unit Penunjang Akademik Bahasa, Kepala Unit Penunjang Akademik Perawatan dan Perbaikan, Kepala Unit Penunjang Akademik Pengembangan Teknologi dan Produk, Kepala Unit Penunjang Akademik Pengembangan Karier dan Kewirausahaan, Kepala Unit Penunjang Akademik Layanan Uji Kompetensi, Kepala Unit Kerjasama, Koordinator Urusan Sumber Daya Institusi, Komunikasi dan Informasi, Kepala Kantor Urusan Internasional, Ketua Jurusan, Sekretaris

Jurusan, Koordinator Program Studi D-4, Koordinator Program Studi D-3, Koordinator Program Studi D-2, Koordinator Program Studi D-1, Kepala Laboratorium, Kepala Bengkel, Dosen, serta staf.

2. Desain

Rancangan basis data yang akan digunakan pada aplikasi adalah seperti yang terlihat pada Gambar 2, dimana terdapat 7 tabel yang saling berelasi. Tabel-tabel tersebut yaitu tabel Tamu_Eksternal, Janji_temu, Pegawai_internal, Jabatan, Pendamping, Bidang, dan Jadwal.



Gambar 2. Relasi Antar Tabel Basis data

3. Pengodean

- Hasil pengodean Basis data

Hasil pengodean basis data dapat dilihat pada Gambar 9 yang menunjukkan relasi antar tabel basis data, Sedangkan pada Gambar 10 memperlihatkan tabel-tabel dari basis data tersebut. Hasil ini didasarkan pada rancangan basis data yang telah dibuat sebelumnya, seperti terlihat pada Gambar 3.

```

    MariaDB [penelitian2023]> show tables;
    +-----+
    | Tables_in_penelitian2023 |
    +-----+
    | bidang                    |
    | jabatan                   |
    | jadwal                    |
    | janji temu                |
    | pegawai_internal          |
    | pendamping                |
    | tamu_eksternal           |
    +-----+
    7 rows in set (0.001 sec)
    
```

Gambar 3. Tabel-tabel Basis Data

Pada Gambar 4 berikut ini diperlihatkan tabel bidang yang digunakan untuk menyimpan data-data Nama Jurusan yang ada di Polnep.

```

    MariaDB [penelitian2023]> desc bidang;
    +-----+-----+-----+-----+-----+-----+
    | Field      | Type          | Null | Key | Default | Extra |
    +-----+-----+-----+-----+-----+-----+
    | KODE_BIDANG | varchar(25)   | NO   | PRI | NULL    |       |
    | NAMA_BIDANG | varchar(255)  | YES  |     | NULL    |       |
    +-----+-----+-----+-----+-----+-----+
    2 rows in set (0.014 sec)
    
```

Gambar 4. Tabel bidang

Tabel jabatan, seperti yang terlihat pada Gambar 5 digunakan untuk menyimpan data-data Nama Jabatan di Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep.

```
MariaDB [penelitian2023]> desc jabatan;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type          | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| KODE_JABATAN | varchar(25)   | NO   | PRI | NULL    |       |
| NAMA_JABATAN | varchar(255)  | YES  |     | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
2 rows in set (0.013 sec)
```

Gambar 5. Tabel jabatan

Tabel jadwal pada Gambar 6 digunakan untuk menyimpan data-data Jadwal Kegiatan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep.

```
MariaDB [penelitian2023]> desc jadwal;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type          | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| KODE_JADWAL | varchar(25)   | NO   | PRI | NULL    |       |
| KODE_JABATAN | varchar(25)   | YES  | MUL | NULL    |       |
| TANGGAL_MULAI | date         | YES  |     | NULL    |       |
| JAM_MULAI    | time         | YES  |     | NULL    |       |
| TANGGAL_SELESAI | date       | YES  |     | NULL    |       |
| JAM_SELESAI | time         | YES  |     | NULL    |       |
| NAMA_ACARA   | varchar(255)  | YES  |     | NULL    |       |
| TEMPAT       | varchar(255)  | YES  |     | NULL    |       |
| PAKAIAN      | varchar(100)  | YES  |     | NULL    |       |
| DISPOSISI    | varchar(255)  | YES  |     | NULL    |       |
| KETERANGAN   | text         | YES  |     | NULL    |       |
| SIFAT        | varchar(100)  | YES  |     | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
12 rows in set (0.013 sec)
```

Gambar 6. Tabel jadwal

Tabel berikutnya adalah tabel janji_temu, seperti terlihat pada Gambar 7, digunakan untuk menyimpan data-data janji temu tamu eksternal maupun pegawai internal yang ingin menemu Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep.

```
MariaDB [penelitian2023]> desc janji_temu;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type          | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| KODE_JANJITEMU | varchar(50)   | NO   | PRI | NULL    |       |
| NIP         | varchar(50)   | YES  | MUL | NULL    |       |
| KODE_TAMU    | varchar(25)   | YES  | MUL | NULL    |       |
| KODE_JABATAN | varchar(25)   | YES  | MUL | NULL    |       |
| TANGGAL     | date         | YES  |     | NULL    |       |
| JAM         | time         | YES  |     | NULL    |       |
| KEPERLUAN   | text         | YES  |     | NULL    |       |
| KETERANGAN  | text         | YES  |     | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
8 rows in set (0.017 sec)
```

Gambar 7. Tabel janji_temu

Tabel pegawai_internal, seperti terlihat pada Gambar 8 berikut ini digunakan untuk menyimpan data-data pegawai yang ada di Polnep.

```
MariaDB [penelitian2023]> desc pegawai_internal;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type          | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| NIP        | varchar(50)   | NO   | PRI | NULL    |       |
| NAMA       | varchar(100)  | YES  |     | NULL    |       |
| NO_HP      | varchar(25)   | YES  |     | NULL    |       |
| KODE_BIDANG | varchar(25)   | YES  | MUL | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
4 rows in set (0.013 sec)
```

Gambar 8. Tabel pegawai_internal

Tabel pendamping pada Gambar 9, digunakan untuk menyimpan data-data pendamping yang akan mendampingi Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep Ketika menghadiri suatu kegiatan atau agenda.

```

MariaDB [penelitian2023]> desc pendamping;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type      | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| KODE_JADWAL | varchar(25) | YES  | MUL | NULL    |       |
| KODE_JABATAN | varchar(25) | YES  | MUL | NULL    |       |
| NIP         | varchar(50) | YES  | MUL | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
3 rows in set (0.015 sec)

```

Gambar 9. Tabel pendamping

Tabel tamu_eksternal pada Gambar 10, digunakan untuk menyimpan data-data tamu eksternal yang ingin membuat janji temu kepada Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep.

```

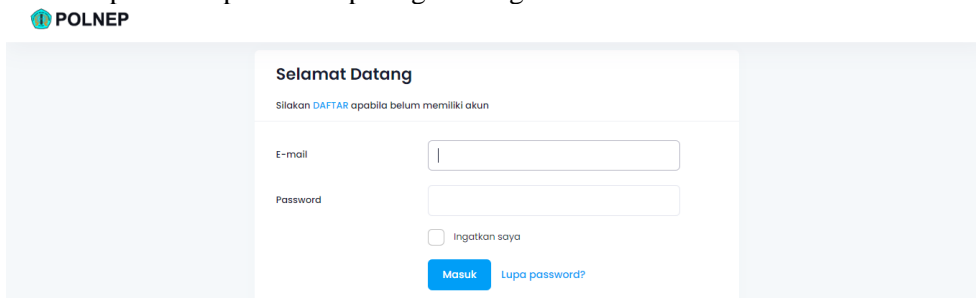
MariaDB [penelitian2023]> desc tamu_eksternal;
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| Field      | Type      | Null | Key | Default | Extra |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
| KODE_TAMU  | varchar(10) | NO   | PRI | NULL    |       |
| NAMA       | varchar(255) | YES  |     | NULL    |       |
| NO_HP      | varchar(25) | YES  |     | NULL    |       |
| ALAMAT     | varchar(255) | YES  |     | NULL    |       |
| ASAL_INSTANSI | varchar(255) | YES  |     | NULL    |       |
| FOTO       | varchar(255) | YES  |     | NULL    |       |
| KEPERLUAN  | text       | YES  |     | NULL    |       |
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
7 rows in set (0.012 sec)

```

Gambar 10. Tabel tamu_eksternal

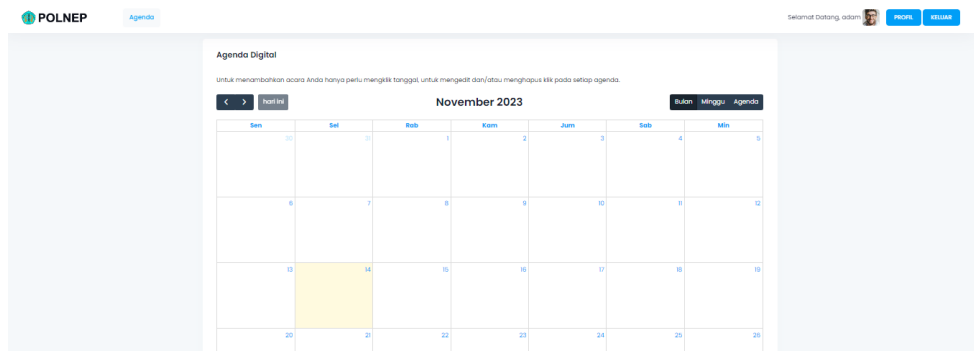
- Hasil pengodean antarmuka

Antarmuka aplikasi dapat dilihat pada gambar-gambar berikut ini:



Gambar 11. Halaman Login

Gambar 11 di atas memperlihatkan halaman login yang digunakan untuk *login* semua pengguna aplikasi. Pengguna aplikasi ini adalah unsur pimpinan yang terdiri dari Direktur, Wakil Direktur Bidang Akademik dan Perencanaan, Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum, Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan dan Alumni, Wakil Direktur Bidang Kerja Sama, Kepala Bagian Akademik, Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan, Bagian Keuangan dan Umum, Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran, Auditor, Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Kepala Unit Penunjang Akademik Perpustakaan, Kepala Unit Penunjang Akademik Teknologi Informasi dan Komunikasi, Kepala Unit Penunjang Akademik Bahasa, Kepala Unit Penunjang Akademik Perawatan dan Perbaikan, Kepala Unit Penunjang Akademik Pengembangan Teknologi dan Produk, Kepala Unit Penunjang Akademik Pengembangan Karier dan Kewirausahaan, Kepala Unit Penunjang Akademik Layanan Uji Kompetensi, Kepala Unit Kerjasama, Koordinator Urusan Sumber Daya Institusi, Komunikasi dan Informasi, Kepala Kantor Urusan Internasional, Ketua Jurusan, Sekeretaris Jurusan, Koordinator Program Studi D-4, Koordinator Program Studi D-3, Koordinator Program Studi D-2, Koordinator Program Studi D-1, Kepala Laboratorium, Kepala Bengkel, Dosen, serta staf.



Gambar 12. Halaman *Dashboard*

Gambar 12 di atas memperlihatkan Halaman *Dashboard*. Halaman ini digunakan untuk memperlihatkan agenda masing-masing *user* setiap bulannya. Masing-masing *user* dapat mengisi agenda pada hari yang diinginkan di suatu bulan dengan cara melakukan klik pada tanggal dari hari yang diinginkan sehingga kemudian akan masuk ke *Form* Isian Agenda, seperti yang terlihat pada Gambar 13 di bawah. *User* kemudian dapat mengisi nama dari agenda yang akan dilaksanakan pada bagian Judul, memberikan gambaran tentang agenda yang akan dilaksanakan pada bagian Deskripsi, menambahkan tempat pelaksanaan kegiatan pada bagian Tempat, kemudian memasukkan tanggal dan waktu mulai dari agenda yang akan dilaksanakan, pada bagian Tanggal Mulai dan Waktu Mulai, serta tanggal dan waktu selesai pelaksanaan agenda pada bagian Tanggal Selesai dan Waktu Selesai. Untuk menyimpan data-data yang sudah diisi *user* dapat menekan tombol Simpan, atau menekan tombol Batal untuk membatalkan data-data yang telah diisi pada *Form* tersebut.

Masukan agenda

Judul

Deskripsi

Tempat

Tanggal Mulai

Waktu Mulai

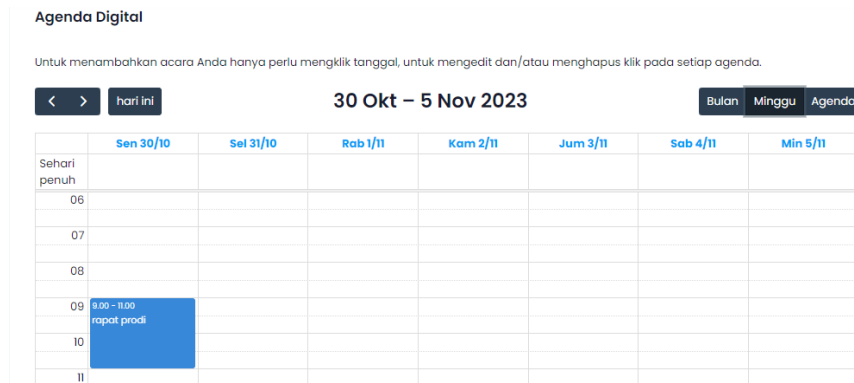
Tanggal Selesai

Waktu Selesai

Simpan Batal

Gambar 13. *Form* Isian Agenda

Halaman *Dashboard* Agenda Pekan, seperti terlihat pada Gambar 14 di bawah, akan memperlihatkan agenda mingguan dari masing-masing *user*. Data-data yang ditampilkan pada halaman ini merupakan hasil dari data-data yang telah diinputkan pada *Form* Isian Agenda. Agenda yang terlihat pada masing-masing hari dalam jangka waktu satu minggu dapat diubah atau dihapus dengan cara melakukan klik pada agenda yang ingin dihapus atau diubah, sehingga kemudian akan masuk ke *Form* Ubah dan Hapus Agenda, seperti terlihat pada Gambar 16.



Gambar 14. Halaman *Dashboard* Agenda Pekan

Pada Halaman *Dashboard* Seluruh Agenda, seperti terlihat pada Gambar 22, akan memperlihatkan seluruh agenda kegiatan yang telah diisikan oleh *user*. Setiap agenda yang terlihat pada halaman ini juga bisa diubah dan dihapus dengan cara melakukan klik pada agenda yang ingin diubah atau dihapus, sehingga kemudian akan masuk ke *Form* Ubah dan Hapus Agenda, seperti terlihat pada Gambar 16.



Gambar 15. Halaman *Dashboard* Seluruh Agenda

The form is titled 'Masukan agenda'. It contains the following fields:

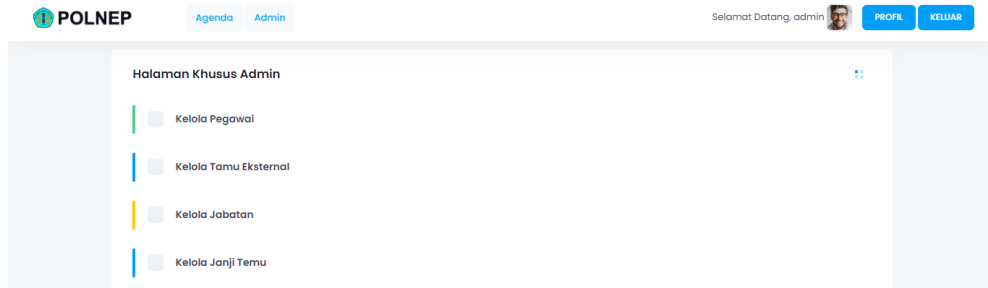
- Judul: asc
- Deskripsi: sca
- Tempat: (empty)
- Tanggal Mulai: 27/09/2023
- Waktu Mulai: 08:00
- Tanggal Selesai: 27/09/2023
- Waktu Selesai: 15:00

 At the bottom, there are three buttons: 'Ubah' (blue), 'Hapus' (red), and 'Batal' (grey).

Gambar 16. *Form* Ubah dan Hapus Agenda

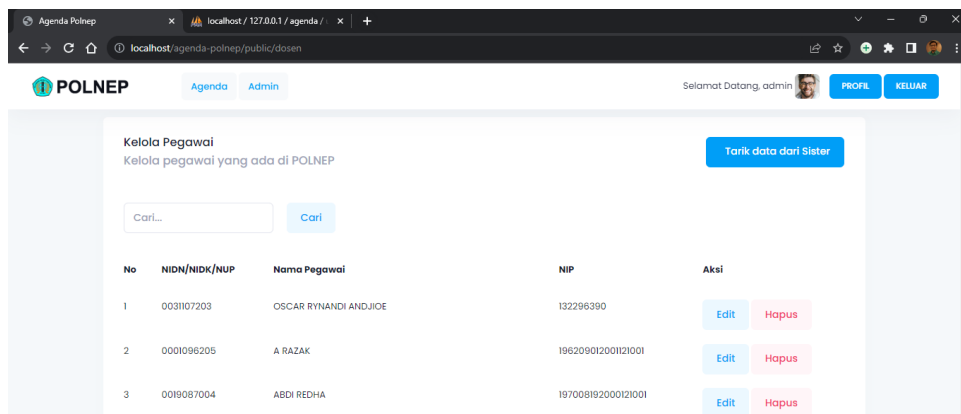
Form Ubah dan Hapus Agenda digunakan untuk merubah atau menghapus agenda yang diinginkan. Untuk mengubah agenda, *User* dapat melakukan klik pada agenda yang akan diubah, kemudian mengisi nama baru dari agenda yang akan dirubah pada bagian Judul, memberikan gambaran tentang agenda baru yang akan dilaksanakan tersebut pada bagian

Deskripsi, menambahkan tempat pelaksanaan kegiatan pada bagian Tempat, kemudian memasukkan tanggal dan waktu mulai dari agenda yang akan dilaksanakan, pada bagian Tanggal Mulai dan Waktu Mulai, serta tanggal dan waktu selesai pelaksanaan agenda pada bagian Tanggal Selesai dan Waktu Selesai. Untuk menyimpan data-data agenda yang sudah diubah, *user* dapat menekan tombol Ubah. Sedangkan untuk menghapus agenda yang diinginkan, *user* dapat dapat menekan tombol Hapus pada Form tersebut.



Gambar 17. Halaman Admin

Halaman Admin, seperti yang terlihat pada Gambar 17, merupakan bagian khusus yang memungkinkan Admin mengelola data Pegawai yang menjadi User dari aplikasi, mengelola data Tamu Eksternal, mengelola Jabatan dari masing-masing User, serta mengelola Janji Temu yang dibuat untuk masing-masing User.



Gambar 18. Halaman Kelola Pegawai

Halaman Kelola Pegawai, seperti terlihat pada Gambar 18, digunakan untuk melakukan pengelolaan Pegawai yang merupakan User dari aplikasi. Data-data pegawai diambil dari data Aplikasi SISTER (Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi). Data-data tersebut bisa diubah dan dihapus dengan memilih tombol Edit dan Hapus pada bagian Aksi yang terdapat pada halaman tersebut.

4. Pengujian

Pada tahapan ini dilakukan pengujian aplikasi dengan cara menggunakan seluruh fitur-fitur yang ada, mulai dari *login user*, mengisikan data-data yang diperlukan pada bagian input data, melakukan ubah dan hapus data.

4. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan

- a. Hasil penelitian yang dilaksanakan ini adalah untuk membangun Aplikasi Agenda Kegiatan Pimpinan dan Manajemen Politeknik Negeri Pontianak Berbasis *Web* yang dapat memberikan informasi mengenai kegiatan yang dilakukan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep berkaitan dengan tugas-tugas yang dibebankan kepadanya serta keberadaan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut. Selain itu juga dibutuhkan suatu sarana yang memungkinkan *civitas academica* dan *stakeholder* untuk membuat janji temu dengan Jajaran Pimpinan dan Manajemen Polnep tersebut.
- b. Pengguna aplikasi ini adalah unsur pimpinan mulai dari Direktur dan jajaran Wakil Direktur, para Kepala Bagian, Kepala Pusat Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran, Auditor, Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, para Kepala Unit Penunjang Akademik, Kepala Unit Kerjasama, Koordinator Urusan Sumber Daya Institusi, Komunikasi dan Informasi, Kepala Kantor Urusan Internasional, Ketua Jurusan, Sekretaris Jurusan, Koordinator Program Studi D-4, Koordinator Program Studi D-3, Koordinator Program Studi D-2, Koordinator Program Studi D-1, Kepala Laboratorium, Kepala Bengkel, Dosen, serta staf.
- c. Aplikasi ini berbasis *web* yang dibuat menggunakan Laravel sebagai *framework* dan MariaDB untuk pengelolaan basisdatanya.

4.2. Saran

Aplikasi ini dapat dikembangkan menjadi berbasis *mobile* yang memungkinkan *user* untuk mengakses aplikasi dengan memanfaatkan perangkat *mobile* yang mereka miliki.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] B. H. Kemendikbudristek, "Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Kemendikbudristek," 06 April 2023. [Online]. Available: https://jdih.kemdikbud.go.id/detail_peraturan?main=3278. [Accessed 15 June 2023].
- [2] R. A. S. and M. Shalahuddin, *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek Edisi Revisi*, Bandung: Informatika, 2018.
- [3] A. Mandolang, Y. D. Y. Rindengen and S. R. Sentinuwo, "Rancang Bangun Aplikasi Agenda Kegiatan Pimpinan (Studi Kasus : Rektorat Unsrat)," *Jurnal Teknik Informatika Universitas Sam Ratulangi Manado*, vol. 11, no. 2017, 2017.
- [4] G. A. Pradnyana and A. G. R. W. Brahma, "Pengembangan Sistem Informasi Monitoring Kehadiran Dosen Secara Realtime Berbasis Web," *International Journal of Natural Sciences and Engineering*, vol. 4, no. 2020, pp. 11 - 20, 2020.
- [5] A. Hidayati, M. Fairuzabadi and P. H. Putri, "Sistem Informasi Agenda Pimpinan Dengan Metode Rule Based di Bagian Humas dan Protokol Sekretariat Daerah Kabupaten Bantul," 08 November 2022. [Online]. Available: <http://repository.upy.ac.id/id/eprint/3788>. [Accessed 15 June 2023].
- [6] M. Hasbi, N. Firdyanti and Ramli, "Membangun Sistem Informasi Kegiatan Dosen Berbasis Website Pada Program Studi Teknik Informatika Jurusan Teknik Elektro Politeknik Negeri Pontianak," Pontianak, 2022.